



COMUNE DI BOLGARE

PROVINCIA DI BERGAMO

BANDO DI SELEZIONE, PER ESAMI, DI N. TRE (03) ASSISTENTI SOCIALI – A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO - CON QUALIFICA PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO-ASSISTENTE SOCIALE”, CATEGORIA D, DA DESTINARE AI SERVIZI DELL’AMBITO DI GRUMELLO DEL MONTE CON ASSUNZIONE DA PARTE DEI COMUNI DI BOLGARE, CALCINATE E CHIUDUNO

In esecuzione:

- della deliberazione dell’Assemblea Sindaci dell’Ambito di Grumello del Monte del 19/04/2021;
- dell’accordo sottoscritto con i comuni di Bolgare, Calcinate e Chiuduno in data 24/05/2021;

VISTO il vigente “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi” del comune di Bolgare;
PRESO atto della Determinazione del responsabile del settore Affari Generali e Servizi alla Persona – Servizio PDZ n. 26 del 01/06/2021 di indizione della selezione;

SI RENDE NOTO

Che é indetta una selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria da cui attingere per procedere all’assunzione di n. tre (03) personale con qualifica di Istruttore direttivo- assistente sociale, CCNL Funzioni Locali 21 maggio 2018, a tempo indeterminato e pieno, da assegnare ai servizi dell’Ambito di Grumello del Monte (a titolo esemplificativo e non esaustivo Servizio di Tutela Minori (c.d. Ufficio Minori e Famiglie) e il Servizio di Segretariato Sociale e di Inclusione Sociale /Piano Povertà).

Le assunzioni saranno effettuate rispettivamente dai comuni di Bolgare, Calcinate e Chiuduno.
Sede prevalente di lavoro presso il comune di Bolgare, in via Dante 24.

REQUISITI RICHIESTI PER L’AMMISSIONE ALLA SELEZIONE:

Alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, per l’ammissione alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all’Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994 (pubblicato nella G.U. del 15 febbraio 1994 - Serie Generale n. 61);
2. Età non inferiore agli anni 18;
3. Titolo di studio:
 - a. Laurea triennale di cui all'ordinamento D.M. 509/99 appartenente alla classe 6 Scienze del Servizio Sociale o equipollenti;
 - b. Laurea triennale di cui all'ordinamento D.M. 270/04 appartenente alla classe L-39 Servizio Sociale o equipollenti;
 - c. Diploma di Laurea dell'ordinamento previgente alla riforma del D.M. n. 509/99 in Servizio Sociale o equipollenti;
 - d. Laurea Specialistica di cui all'ordinamento D.M. 509/99 appartenente alla classe 57/5 Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali o equipollenti;
 - e. Laurea Magistrale di cui all'ordinamento D.M. 270/04 appartenente alla classe LM/87 Servizio sociale e politiche sociali o equipollenti;



COMUNE DI BOLGARE

PROVINCIA DI BERGAMO

- f. Diploma universitario in servizio sociale di cui all'art. 2 della legge n. 341/1990 o diploma di assistente sociale abilitante ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 14/1987 o equipollenti.

Attenzione: per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, così come previsto dall'articolo 38 del D.lgs. n. 165/20013;

4. Abilitazione all'esercizio della professione e l'iscrizione all'Albo professionale degli assistenti sociali;
5. Godimento dei diritti politici;
6. Insussistenza a proprio carico di condanne penali per uno dei reati che, a norma delle leggi in vigore, precludono l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione, fatta salva l'eventuale intervenuta riabilitazione;
7. Assenza di procedimenti penali in corso, a partire dal rinvio a giudizio, per reati contro la Pubblica Amministrazione;
8. Non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità, persistente insufficiente rendimento o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 55 quater del D.Lgs. 165/2001;
9. Non essere stati licenziati per mancato superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a concorso da meno di cinque anni e non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
10. Non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. 39/2013. Tale requisito deve sussistere anche al momento dell'assunzione in servizio;
11. Essere in regola nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985);
12. Idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo da parte dell'organo competente alla sorveglianza sanitaria, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, allo scopo di accertare che i vincitori abbiano l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti il posto. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a selezione.

Ai sensi dell'art. 1 della Legge 23.03.1991 n. 1204, la condizione di non vedente costituisce causa di inidoneità fisica per l'adempimento dei compiti specifici attribuiti al profilo professionale da conferire in quanto:

- nella relazione di aiuto, grande attenzione va riservata agli aspetti non verbali della comunicazione (gli atteggiamenti, la gestualità, le posture del corpo) che possono orientare il professionista verso una maggiore comprensione dell'altro;
- uno degli strumenti più efficaci nella pratica professionale è la visita domiciliare; infatti, dall'osservazione dell'ambiente di vita possono essere dedotti una serie di segnali rispetto alla cura di sé, alla capacità organizzativa, all'autonomia;

13. Il possesso della patente di guida categoria B.

REQUISITI AGGIUNTIVI PER CHI INTENDE AVVALERSI DELLA RISERVA DI CUI ALL'ARTICOLO 1014 COMMA 1 DEL D.LGS. N. 66/2010

Per poter accedere al beneficio è necessario essere in possesso dei requisiti previsti.



COMUNE DI BOLGARE

PROVINCIA DI BERGAMO

A dimostrazione del possesso, unitamente alla domanda di partecipazione al concorso, deve essere presentata specifica dichiarazione come da allegato A.

L'articolo 1014 del D.lgs. n. 66/2010 al comma 1 stabilisce:

"A favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate, congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, fermi restando i diritti dei soggetti aventi titolo all'assunzione ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, e tenuto conto dei limiti previsti dall'articolo 5, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modificazioni, e dall'articolo 52, commi 1-bis e 1-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, è riservato il 30 per cento dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigente nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni nonché nelle aziende speciali e nelle istituzioni di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

AMBITI DI IMPIEGO

A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- interventi e attività inerenti il servizio tutela minori ricompreso all'interno dell'Ufficio Minori e Famiglia;
- eventuali altri servizi o attività di Ambito ove sia richiesta la figura professionale dell'Assistente Sociale.

COMPETENZE RICHIESTE

A titolo semplificativo e non esaustivo, le competenze richieste all'assistente sociale all'interno dei servizi di Ambito si articolano e si sintetizzano principalmente come di seguito elencato:

- accoglienza ed ascolto dei cittadini, rilevazione dei bisogni e orientamento rispetto alla rete territoriale dei servizi, presa in carico come Responsabile del caso dell'utenza complessa attraverso analisi e valutazione delle risorse personali e della situazione di difficoltà;
- attività di analisi e diagnosi in ambito sociale, progettazione e organizzazione di interventi nell'area dei minori, disabili, disagio adulto e anziani non autosufficienti;
- attività istruttoria, produzione di elevato livello di complessità quali relazioni e pareri per l'Autorità Giudiziaria;
- responsabilità delle attività assegnate e dei risultati relativi ai processi organizzativi e di erogazione di servizi;
- redazione di report sulle attività svolte e rilevazione dei dati di attività e di risultato anche attraverso l'utilizzo di specifici sistemi informatici;
- monitoraggio e verifica sotto l'aspetto tecnico - specialistico delle prestazioni erogate dai fornitori dei servizi.;
- sviluppo di progetti e servizi volti a implementare e qualificare la rete dei servizi, delle risorse e delle opportunità sociali a disposizione dei cittadini e della comunità;
- studio, organizzazione, definizione, attivazione di progetti/interventi e di iniziative integrative in campo sociale a favore di persone, famiglie, gruppi, comunità ed aggregazioni sociali.

Flessibilità, assertività, riservatezza, determinazione, oltre che affidabilità personale e serietà, sono i requisiti che completano il profilo richiesto.

TRATTAMENTO ECONOMICO



COMUNE DI BOLGARE

PROVINCIA DI BERGAMO

Al titolare del posto predetto compete il trattamento economico previsto dagli accordi relativi all'applicazione del C.C.N.L. Funzioni Locali vigente, inquadrato nella categoria D1, allo stesso si aggiungono le indennità e le quote accessorie previste per legge.

Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso, (disponibile sul sito del comune di Bolgare www.comune.bolgare.bg.it) da recapitare a questo ente entro trenta giorni dalla pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Alla domanda di partecipazione, da sottoscrivere pena l'esclusione dalla selezione, i candidati dovranno allegare i seguenti documenti:

1. copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, a pena di esclusione;
2. curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto e datato;
3. tutti i certificati o gli atti di notorietà o i documenti in originale o in copia diretti a comprovare il possesso dei requisiti di ammissione e dei titoli di preferenza o precedenza che il candidato ritenga di produrre;
4. la ricevuta del versamento sul conto corrente postale n. 12079240, intestato alla tesoreria del Comune di Bolgare, della tassa di ammissione al concorso per l'importo di € 10,00 oppure la ricevuta del bonifico bancario dell'importo di € 10,00, intestato al Comune di Bolgare, Banco BPM Spa – filiale di Bolgare codice IBAN: IT19Y0503453820000000001100.

La domanda, da redigersi utilizzando lo schema allegato al presente avviso, dovrà riportare tutte le dichiarazioni previste e potrà essere inoltrata al seguente indirizzo e con una delle seguenti modalità:

Comune di Bolgare, via Dante 24 – 24060 Bolgare

- presentazione a mano: presso l'Ufficio Protocollo all'indirizzo sopra riportato nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 12,30 previo appuntamento telefonico al n. 0354493922.
- invio mediante raccomandata con avviso di ricevimento: all'indirizzo sopra indicato.
- tramite posta certificata: all'indirizzo comune.bolgare@cert.legalmail.it (modalità da utilizzare esclusivamente se il candidato è in possesso di indirizzo PEC personale) È onere del candidato verificare che la PEC sia stata consegnata nella casella di destinazione.

La presentazione della domanda in modo difforme da quanto indicato comporterà l'esclusione della stessa. Le domande presentate o pervenute dopo il termine di scadenza non saranno prese in considerazione.

Non farà fede la data di spedizione ma unicamente l'effettivo recapito alla sede dell'Ambito presso il comune di Bolgare capofila. L'eventuale ritardo nel recapito non potrà essere imputato in alcun modo all'Ambito.

Il capofila non risponde dell'effettivo recapito di domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata.

Il capofila non assume alcuna responsabilità né delle domande pervenute oltre tale termine, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure



COMUNE DI BOLGARE

PROVINCIA DI BERGAMO

da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il capofila si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento, l'esclusione dalla selezione e, comunque dalla nomina, per difetto dei requisiti prescritti.

I tempi, le modalità, sedi, elenco dei candidati ammessi alla selezione e alle prove, l'elenco degli idonei, ed eventuali variazioni, la graduatoria e ogni altra comunicazione in merito alla procedura verranno comunicate esclusivamente sul sito del comune di Bolgare all'indirizzo www.comune.bolgare.bg.it

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, i candidati automaticamente dichiarano di conoscere e accettare le modalità di selezione e relative comunicazioni così come descritto nel presente avviso.

L'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni proprie del profilo professionale sarà accertata dal competente medico del lavoro. L'accertamento di eventuale inidoneità costituirà giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, per il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadono i benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere. La documentazione e gli allegati utili al fine dell'ammissione alla selezione e all'espletamento della stessa dovranno pervenire nei tempi sopra indicati.

PROGRAMMA D'ESAME

Il candidato deve avere conoscenza di:

- Ordinamento degli Enti Locali, di cui al D.Lgs. n. 267/2000 (s.m.i.);
 - Procedimento amministrativo, di cui alla L. n. 241/90 (s.m.i.);
 - Diritto di accesso ai documenti amministrativi e tutela della privacy, di cui al G.D.P.R. UE 2016/679
 - Codice deontologico dell'Assistente Sociale;
 - Metodologie del Servizio Sociale;
 - Dimensioni del territorio nella professione dell'assistente sociale e lavoro di comunità;
 - Organizzazione e programmazione dei servizi sociali a livello locale;
 - Legislazione sociale nazionale e regionale lombarda di carattere generale e di settore relativamente alle materie materno-infantile, anziani, disabilità, dipendenze, salute mentale, immigrazione, inserimenti lavorativi di soggetti svantaggiati;
 - Aspetti tecnici ed organizzativi relativi alla programmazione ed alla gestione dei servizi socioassistenziali ed al lavoro di comunità;
 - Normativa vigente in materia di Servizi Sociali;
 - Sistema territoriale dei servizi;
 - Nozioni sullo strumento programmatico del Piano di Zona;
 - Programmazione e lavoro di rete con gli attori del sistema locale di welfare;
 - Interventi di prevenzione, contrasto e sostegno a favore di donne vittime di violenza;
 - Progettazione sociale per promuovere l'integrazione sociale di adulti disagiati, di minori in situazione di difficoltà, di persone con problemi psichiatrici o di dipendenza, di utenti con disabilità;
 - Strumenti del lavoro professionale, presa in carico integrata e patto per l'inclusione sociale;
 - Metodologie per la predisposizione dei progetti personalizzati nelle diverse aree di intervento del servizio sociale professionale;
 - Conoscenza delle principali modifiche normative introdotte con la riforma dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE);



COMUNE DI BOLGARE

PROVINCIA DI BERGAMO

- Capacità di costruzione ed utilizzo di strumenti di integrazione tra i servizi, sia interni all'Ente che esterni ad esso;
- Utilizzo base di programmi word, excel, internet, posta elettronica, pec.

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME:

Tutti i candidati dovranno sostenere due prove: una prova scritta e una prova orale durante la quale sarà richiesta la conoscenza della lingua straniera inglese.

Il calendario delle prove d'esame verrà in seguito comunicato sul sito del comune di Bolgare www.comune.bolgare.bg.it

Nel caso in cui si debba procedere alla prova preselettiva, il capofila pubblicherà sul proprio sito istituzionale un apposito avviso.

Qualora non si proceda alla prova preselettiva, i candidati che hanno presentato domanda e ritenuti idonei dovranno presentarsi direttamente alla prova scritta nella data e orario che verranno comunicati.

PROVA SCRITTA

La prova scritta consisterà in quesiti a risposta multipla o a risposta sintetica oppure nella redazione di un elaborato sulle materie oggetto di esame, relativo anche alla soluzione di casi concreti, di modelli operativi di gestione dei servizi (dalla progettazione alla rendicontazione), di gestione del ciclo di progetti di comunità, finalizzata all'accertamento delle conoscenze richieste dal profilo professionale.

Durante lo svolgimento della prova scritta, i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari.

Punti massimi riconosciuti: 30/30; la prova s'intende superata con una votazione di almeno 21/30.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato a verificare e approfondire le conoscenze del candidato sulle materie del programma d'esame.

Nel corso della prova orale sarà richiesta anche la dimostrazione della conoscenza della lingua inglese e delle competenze informatiche, la capacità comunicativa, il possesso di competenze relazionali, di conduzione di gruppi di lavoro, la capacità gestionale e organizzativa e l'orientamento al risultato, la motivazione,

Punti massimi riconosciuti: 30/30; la prova s'intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Le prove si svolgeranno nel rispetto del Protocollo adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validato dal Comitato tecnico-scientifico del 15 aprile 2021, nonché nel rispetto delle disposizioni di cui alla direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione n. 1 del 25 febbraio 2020 e degli ulteriori aggiornamenti.

La prova orale potrà essere svolta in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicato sarà ritenuta come rinuncia del candidato a partecipare al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà del singolo concorrente; il candidato sarà quindi escluso dal concorso. In ogni caso la pubblicazione sul sito internet del Comune ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.



COMUNE DI BOLGARE

PROVINCIA DI BERGAMO

Alla prova scritta non è ammessa la presenza di pubblico, mentre la prova orale sarà tenuta in seduta pubblica. I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di carta d'identità o di altro documento legale di riconoscimento in corso di validità.

Il concorso si svolgerà secondo le norme contenute nel D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994.

SEDE DELLA PROVA D'ESAME

Le prove si svolgeranno presso i locali individuati dalla Commissione in base al numero dei partecipanti. I candidati verranno avvisati tramite pubblicazione sul sito internet del Comune nella sezione bandi di concorso. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

La selezione verrà espletata da apposita Commissione esaminatrice nominata dal Responsabile del settore Servizi alla Persona del comune di Bolgare.

VALUTAZIONE DELLE PROVE

La valutazione delle prove d'esame è espressa con punteggio numerico, senza necessità di ulteriore motivazione.

La commissione per la valutazione delle prove concorsuali disporrà di 30 punti per ogni prova.

La durata massima delle prove sarà stabilita dalla Commissione esaminatrice all'atto del suo insediamento.

Il punteggio finale della graduatoria di merito sarà ottenuto come segue:

- numeratore: somma dei numeratori relativi alle due prove;
- denominatore: somma dei denominatori relativi alle due prove.

GRADUATORIA

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati, nel rispetto delle modalità predette.

La graduatoria sarà unica e sarà indicata l'eventuale presenza dei candidati che beneficiano della riserva per le forze armate (n. 1). I posti non coperti per mancanza di concorrenti o di idonei appartenenti alla predetta categoria riservataria sono attribuiti agli altri concorrenti (non riservatari), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia. Esauriti i posti riservati, l'Amministrazione procede alla copertura dei restanti posti messi a concorso, unicamente nel rispetto della collocazione dei candidati nella graduatoria di merito.

A parità di merito, i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati e invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;



COMUNE DI BOLGARE

PROVINCIA DI BERGAMO

- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nel comune di Bolgare;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- 21) coloro che siano stati adibiti in progetti socialmente utili svolti nella medesima professionalità del posto a concorso (D.Lgs. 468/1997-comma 3, art.12).
- A parità di merito e di titoli di preferenza fra quelli sopra indicati, la precedenza nell'assunzione è ulteriormente determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
 - c) dalla minore età anagrafica.

La graduatoria finale, dopo l'approvazione, è pubblicata all'Albo Pretorio online e sul sito internet del Comune capofila. La graduatoria è immediatamente efficace e rimane valida per la durata definita dalla normativa vigente.

La rinuncia alla proposta di stipulazione del contratto o il mancato superamento del periodo di prova o la risoluzione del contratto di lavoro comportano la cancellazione dalla graduatoria.

L'assunzione dei vincitori avverrà nell'arco del periodo di validità della graduatoria e, previo accertamento dell'idoneità psico-fisica effettuata tramite il competente organo sanitario, con la stipulazione di apposito contratto individuale di lavoro, sulla base della graduatoria compilata dalla commissione giudicatrice.

I vincitori assunti saranno sottoposti a un periodo di prova, secondo le modalità stabilite dalla vigente contrattazione collettiva e saranno tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

La graduatoria degli idonei verrà utilizzata anche per la stipula di eventuali contratti a tempo determinato, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e dalle norme di cui al D.Lgs. n. 81/2015. L'accettazione o la non accettazione da parte del candidato non comporterà alcun pregiudizio per l'eventuale assunzione con contratto a tempo indeterminato, qualora se ne creino le condizioni giuridiche.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del Regolamento UE 2016/679 è garantito l'impegno a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato, salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Comune di Bolgare. Tutti i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali all'espletamento della procedura concorsuale e all'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro. Il conferimento dei dati personali richiesti dal presente bando sono necessari al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.



COMUNE DI BOLGARE

PROVINCIA DI BERGAMO

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente in materia e all'ordinamento degli uffici e dei servizi del comune di Bolgare.

Responsabile del procedimento è Michela dott.ssa Ravelli.

INFORMAZIONI

Qualsiasi informazione relativa al presente avviso deve essere richiesta al seguente indirizzo mail:
m.ravelli@comune.bolgare.bg.it
Bolgare, 01.06.2021

Il responsabile del settore
Affari Generali e Servizi alla persona
Michela Ravelli



