



CASA ASSISTENZA ANZIANI "A.TOBLINI"
Piazza Bocchera 3 – 37018 Malcesine (VR) - P.IVA 02237200239
☎ 0456570033 📠 Fax 0456570370
www.caatoblini.it - ✉ direzione@caatoblini.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO

PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI OPERATORE SOCIO SANITARIO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO - CATEGORIA B - POSIZIONE ECONOMICA B1 B1 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI PER I SERVIZI DOMICILIARI E /O ISTITUZIONALI.

In esecuzione della Delibera n° 11 del 16.02.2021 è indetto un concorso pubblico per l'assunzione del personale indicato in oggetto.

A detto posto è attribuito il trattamento economico previsto - per la categoria B1 - dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, salvo successive modifiche contrattuali.

Verranno, inoltre, corrisposte la 13^a mensilità e l'assegno per il nucleo familiare, se dovuto. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute di legge.

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana.
Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n°174. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Inoltre i cittadini degli stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente possono accedere ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche che non implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri, ovvero non attengono alla tutela dell'interesse nazionale (art. 38 del D.Lgs. n° 165/2001). Sono ammessi inoltre i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, comma 3-bis del D.Lgs. n° 165/2001).
- b) Idoneità psico-fisica al lavoro. Nel caso di invalidità comportante menomazione fisica, il grado di invalidità riconosciuto non deve pregiudicare né limitare in alcun modo la propria capacità lavorativa nel contesto del posto di lavoro. L'Amministrazione sottopone il lavoratore alla visita medica di controllo di cui all'art. 41, comma 2, lettere a) e/o b) del D. Lgs 81/2008, ai fini della valutazione dell'idoneità dello stesso alle mansioni specifiche.
- c) Godimento dei diritti politici e civili.
- d) Non aver subito condanne per uno dei reati contemplati dal Capo I del Titolo II del Codice Penale (Delitti contro la Pubblica Amministrazione), salvo l'avvenuta riabilitazione.
- e) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo.
- f) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n° 3.
- g) Essere in possesso dell'attestato di qualifica professionale di "Operatore Socio Sanitario".
- h) Essere in possesso della patente B di guida.
- i) Di essere automunito e l'utilizzo del proprio automezzo sarà rimborsato con un'indennità chilometrica nella misura di un quinto del costo della benzina.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Resta ferma la facoltà dell'Ente di disporre, in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento delle prove selettive, l'esclusione dal concorso per difetto dei prescritti requisiti ovvero per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010 essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

La partecipazione a detto concorso non è soggetta ad alcun limite di età - ai sensi dell'art. 3 comma 6 della L. 127 del 15.05.1997.

Per partecipare al concorso i concorrenti dovranno far pervenire - **entro il 31.03.2021** - apposita domanda in carta libera redatta secondo lo schema allegato al bando ed indirizzata alla Casa Assistenza Anziani "A Toblini" – Piazza Bocchera n° 3 - 37018 Malcesine (VR) - all'attenzione dell'Ufficio Personale.

La domanda dovrà essere inoltrata con lettera raccomandata A.R. a mezzo servizio postale o mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo dell'Ente: direzione@pec.caatoblini.it oppure consegnata a mano all'ufficio segreteria negli orari di apertura dello stesso.

Nel caso di domanda di partecipazione spedita a mezzo raccomandata A.R., la stessa dovrà necessariamente pervenire al protocollo dell'Ente entro il termine stabilito per la presentazione delle domande sopracitato (14.07.2020).

Nella domanda di ammissione, i concorrenti dovranno dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

- a) il nome e il cognome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) la residenza;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o equiparata;
- e) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) l'idoneità psico-fisica al lavoro, ovvero nel caso di invalidità comportante menomazione fisica, che il proprio grado di invalidità non pregiudica né limita in alcun modo la propria capacità lavorativa nel contesto del posto di lavoro;
- g) le eventuali condanne riportate, precisando se vi sono procedimenti penali in corso; la dichiarazione negativa è necessaria anche in caso di assenza di condanne e di procedimenti penali in corso;
- h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- i) di essere in possesso dell'attestato di qualifica professionale di "Operatore Socio Sanitario";
- j) l'indirizzo di posta elettronica certificata se in possesso (pec);
- k) l'indirizzo e-mail;
- l) di essere in possesso della patente di guida "B";
- m) di essere automunito;

n) di accettare senza riserve le condizioni del presente bando e le norme regolamentari vigenti nell'Ente, nonché quelle successive che l'Ente medesimo intenda adottare.

Nella domanda di ammissione dovrà essere indicato l'indirizzo completo o l'indirizzo PEC (posta elettronica certificata) presso il quale potranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo o della PEC da parte del concorrente, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, o a caso fortuito o forza maggiore.

Si prega di utilizzare per le dichiarazioni di cui sopra l'apposito pre-stampato redatto dall'Ente, al fine di evitare discordanze o dimenticanze.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta in calce dal concorrente. Ai sensi dell'art. 39, D.P.R. 445 del 28.12.2000, la sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti dovranno allegare:

- titolo di studio richiesto ovvero documento rilasciato dalla competente autorità scolastica dal quale risulti, in modo inequivocabile, il possesso di tali titoli;
- curriculum formativo e professionale sottoscritto dal candidato. **Nel curriculum dovrà essere riportata la seguente frase: "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale";**
- ricevuta del versamento della tassa di partecipazione al concorso di **€uro 10,00** intestata a: **Tesoreria Casa Assistenza Anziani "A. Toblini" – BANCO BPM – Agenzia di 37018 Malcesine, mediante bonifico bancario (IBAN: IT63 C 05034 59550 000000000605) – CAUSALE: Concorso Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato (indicare nome e cognome del candidato);**
- fotocopia della patente di guida "B";
- i documenti che il concorrente voglia produrre per dimostrare eventuali titoli di precedenza o di preferenza;
- l'eventuale titolo di appartenenza a una delle categorie protette di cui alla Legge n° 68/99, per gli aventi diritto al collocamento obbligatorio.

Secondo quanto previsto dalla Circolare della Previdenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - n° 6 del 24.07.1999, i candidati portatori di handicap dovranno corredare la domanda di partecipazione al concorso da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che indichi gli eventuali sussidi necessari all'espletamento delle prove e i tempi aggiuntivi necessari, al fine di consentire all'Ente di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alle procedure concorsuali.

Tutti i documenti allegati alla domanda dovranno essere prodotti mediante **autocertificazione** sottoscritta dal concorrente. Inoltre, il concorrente dovrà allegare la fotocopia di un documento di identità.

Alla domanda dovrà essere unito un elenco dei documenti presentati, redatto in carta semplice (fac-simile predisposto dall'Ente) e sottoscritto dal concorrente.

Trattandosi di concorso per esami, non si darà luogo ad alcuna valutazione di eventuali titoli di studio, di servizio o vari presentati dal concorrente.

L'Ente procederà ad effettuare un controllo a campione sulle dichiarazioni autocertificate dei partecipanti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, l'Ente procederà alla esclusione del concorrente, alla trasmissione degli atti all'Autorità Giudiziaria ex art.76 D.P.R. n° 445/2000.

PROGRAMMA D'ESAME

La Commissione Esaminatrice potrà predisporre, a suo insindacabile giudizio, una prova scritta pre-selettiva vertente sulle materie indicate per le prove del concorso nel caso vi sia un numero elevato di partecipanti.

L'esame sarà costituito da una prova scritta e da una prova orale a contenuto anche pratico sulle seguenti materie:

PROVA SCRITTA (punteggio massimo punti 30):

a) Elementi di patologia medica e tecnica assistenziale, con particolare riferimento all'assistenza geriatrica.

La prova potrà consistere, ai sensi dell'art. 7, comma 2^a del D.P.R. 487/1994, in una serie di quesiti a risposta sintetica.

PROVA ORALE A CONTENUTO ANCHE PRATICO (punteggio massimo punti 30):

a) Materia della prova scritta, più eventuale esecuzione di tecniche specifiche inerenti materie di studio per il conseguimento dell'Attestato di Operatore Socio Sanitario;

b) D.Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

IL CALENDARIO E LA SEDE IN CUI SI SVOLGERANNO LE PROVE D'ESAME VERRANNO PUBBLICATE ANCHE SUL SITO INTERNET DELL'ENTE: WWW.CAATOBLINI.IT/ALBO ONLINE/BANDI.

Analogamente sarà pubblicata sul medesimo sito internet la lista di coloro che avranno presentato domanda completa senza omissioni e coloro che dovranno invece integrare la documentazione presentata, per i quali verrà specificato l'elenco dei documenti mancanti da produrre.

Coloro che saranno esclusi dal concorso riceveranno invece una comunicazione all'indirizzo che risulta dalla domanda di partecipazione.

L'esito della prova pre-selettiva verrà pubblicato sul sito internet con indicazione della sola ammissibilità o non ammissibilità alla prova scritta, senza alcuna indicazione di punteggio.

Eventuali specifiche particolari verranno comunicate al singolo partecipante all'indirizzo che risulta dalla domanda di partecipazione.

Sarà quindi cura di ogni partecipante verificare periodicamente la presenza delle informazioni di cui sopra sul sito internet dell'Ente.

Gli elenchi e le comunicazioni rimarranno pubblicati per tutta la durata della procedura concorsuale e comunque nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

I candidati convocati per sostenere le prove sono tenuti a presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento (a pena di esclusione).

PUNTEGGIO

La votazione complessiva pari a 60/60, sarà così assegnata:

a) 30/60 per la prova scritta;

b) 30/60 per la prova orale a contenuto anche pratico.

Ciascuna prova si intende superata solo se il candidato consegue una votazione di almeno 21/30, ai sensi del D.P.R. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni. Ciascuna prova è propedeutica a quella successiva, ovvero si accede alla prova successiva solo se nella precedente il candidato ottiene almeno 21/30.

A parità di punteggio danno luogo a precedenza o preferenza i titoli specificati dall'art. 5 comma 4 del testo aggiornato del Regolamento approvato con D.P.R. n° 487/94 e successive modifiche ed integrazioni.

A parità di punteggio e di titoli la preferenza è determinata secondo quanto previsto dall'art. 5 comma 5 del Testo aggiornato del Regolamento approvato con D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni.

Sempre a parità di punteggio e di titoli, la preferenza è determinata secondo quanto previsto dall'art. 2, comma 9, della legge 16.06.1998 n.191, il quale testualmente recita: "...omissis...*Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame pari punteggio, è preferito il concorrente più giovane di età*".

Il candidato che non si presenta, per qualsiasi motivo, alle prove nel giorno stabilito, si considera rinunciatario e verrà escluso dalla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente da volontà dei singoli concorrenti.

ASSUNZIONE

L'ammissione dei candidati nella graduatoria di merito non genera alcun diritto all'assunzione presso l'IPAB Casa di Assistenza per Anziani "A. Toblini" di Malcesine, ma soltanto un diritto di precedenza tra concorrenti ammessi alla stessa.

L'incarico sarà assegnato seguendo l'ordine della graduatoria di merito, che verrà stilata dalla Commissione Esaminatrice.

Inoltre la stessa potrà essere utilizzata anche per assegnare incarichi a tempo determinato.

I candidati assunti saranno utilizzati nell'ambito del Servizio di Assistenza Domiciliare e/o Istituzionale.

Il candidato per compiere il Servizio di Assistenza Domiciliare dovrà essere automunito e allo stesso verrà riconosciuto un rimborso chilometrico nella misura di 1/5 del costo della benzina. Questa eventualità verrà indicata nel contratto di assunzione.

I concorrenti dovranno assumere servizio, sotto pena di decadenza, entro i termini che saranno stabiliti dall'Ente e saranno invitati ad autocertificare i seguenti documenti:

- a) estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- b) certificato di godimento dei diritti politici;
- c) certificato generale del Casellario Giudiziale;
- d) stato di famiglia;
- e) fotocopia del codice fiscale;
- f) il possesso della cittadinanza italiana o equiparata.

Si precisa inoltre che la presente procedura potrà cessare i propri effetti (c.d. condizione risolutiva) subordinatamente all'esito del procedimento di mobilità relativo agli adempimenti previsti dall'art. 34/bis del D.Lgs. 165/2001.

La graduatoria rimarrà efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione della stessa, ai sensi dell'art. 6, comma 21, della L. 127 del 15.05.1997.

Per quanto non specificato nel presente avviso si fa riferimento alle vigenti norme in materia.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti civili dello Stato (D.P.R. n. 3/1957).

Chiarimenti ed informazioni potranno essere richiesti alla Segreteria dell'Ente Casa di Assistenza per Anziani "A. Toblini" (tel. 045/6570033 int 1) dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

Il presente bando di concorso può essere scaricato anche dal sito internet: [www.caatoblini.it/albo online/bandi](http://www.caatoblini.it/albo_online/bandi).

Responsabile del procedimento: Dott. Dino Verdolin.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL GDPR 679/16

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13, del GDPR 679/2016, si comunica che i dati personali del concorrente (es.: cognome, nome, codice fiscale, residenza, dati di nascita, ecc.) dichiarati nella domanda o allegati alla medesima sono raccolti e trattati dalla Casa di Assistenza per Anziani "A. Toblini", al fine della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente avviso, nonché per utilizzo della relativa graduatoria. I dati sono oggetto quindi di trattamento da parte della Casa di Assistenza per Anziani "A. Toblini" secondo le finalità di seguito elencate:

- a) il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;
- b) il trattamento dati avverrà con procedure atte a garantirne la sicurezza;
- c) i dati sono trattati per le finalità istituzionali dell'ente ed in particolare al fine della produzione di un elenco degli idonei per la stipula dei contratti (art. 9 GDPR);
- d) la natura del conferimento di dati è obbligatoria;
- e) conseguenze dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: impossibilità oggettiva ad effettuare l'ammissione del/la concorrente al concorso;
- f) i dati sono utilizzati e comunicati, per fini istituzionali, all'interno dell'ente tra gli incaricati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi al concorso quali la pubblicazione del punteggio attribuito ai titoli ed alle prove d'esame, la pubblicazione dell'elenco dei nominativi ammessi e della graduatoria di merito, la trasmissione agli aventi diritto all'accesso agli atti amministrativi ai sensi della legge 241/90 e dell'art. 15 GDPR;
- g) i dati raccolti saranno trattati per la durata di anni uno;
- h) il/la candidato ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti dall'art.15, 16, 17, 18, 20 e 21 GDPR. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi all'Ufficio Segreteria dell'Ente;
- i) il titolare del trattamento dati è la CASA DI ASSISTENZA PER ANZIANI "A. TOBLINI", con sede in MALCESINE (VR) Piazza Bocchera n° 3 - tel. 045 6570033 nella figura del Legale Rappresentante pro-tempore;
- j) Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è l'azienda ROBYONE S.R.L. nella persona della Dott.ssa Marco Babolin, a cui Lei potrà rivolgersi per qualsiasi aspetto inerente alla privacy al numero 049 0998416 o scrivendo una mail a: dpo@robyone.net oppure una pec a: dpo.robyone@ronepec.it.

Malcesine, 02.03.2021

IL DIRETTORE
f.to Dott. Dino Verdolin