

Agli utenti abilitati, al primo accesso, sarà visibile il seguente messaggio:

“E' disponibile in “Area Notifiche” l'elenco dei candidati ammessi alle prove orali. Visualizza il dettaglio del presente messaggio e clicca sul relativo collegamento.”



L'utente quindi:

1. clicca su 'OK' ed apre la sezione "Area Notifiche".



2. Individua e clicca il messaggio avente oggetto "AMMESSI PROVE ORALI".



3. Nel "Dettaglio" del messaggio clicca il collegamento "ELENCO CANDIDATI" per la visualizzazione del file dei candidati ammessi alle prove orali.

